

Coerentemente con la propria **Mission**, lo **Statuto aziendale** e la **Carta dei Servizi**, IAL Molise S.r.l. definisce la presente Politica della Qualità quale quadro di riferimento fondamentale per la pianificazione e il raggiungimento dei propri obiettivi strategici e operativi.

1. OBIETTIVI GENERALI STRATEGICI

Area di Intervento	Impegno / Obiettivo Strategico
Committenti ed Enti Finanziatori	Garantire la massima collaborazione nell'analisi dei fabbisogni aziendali, offrendo disponibilità all'ascolto e sviluppando progetti formativi e consulenziali ad alto valore aggiunto e fortemente orientati all'innovazione.
Utenti e Beneficiari dei Servizi	Porre la persona al centro delle scelte gestionali ed erogare servizi formativi di elevato profilo professionale, accessibili, organizzati ed efficaci, volti a favorire l'occupabilità e il miglioramento delle competenze.
Gestione per Processi e Risk-Based Thinking	Mantenere un approccio strutturato per processi, valutandone costantemente le prestazioni e integrando l'analisi dei rischi e delle opportunità per garantire il miglioramento continuo e l'efficacia del Sistema di Gestione.
Territorio e Mercato del Lavoro	Operare come antenna attiva dei fabbisogni consulenziali e formativi del Molise, consolidando le sinergie con Enti, Istituzioni e Parti Sociali per favorire lo sviluppo socio-economico locale.
Valorizzazione delle Risorse Umane	Promuovere la motivazione, il coinvolgimento attivo e la crescita professionale di tutto il personale dipendente e dei collaboratori, condividendo conoscenze ed esperienze e responsabilizzando ciascuno rispetto ai ruoli assegnati.

2. STRATEGIE E IMPEGNI DELLA DIREZIONE

Per realizzare tali principi, l'Alta Direzione di **IAL Molise S.r.l.** si impegna a:

- 1** **Conformità ai Requisiti:** Assicurare il pieno rispetto dei requisiti applicabili della norma UNI EN ISO 9001:2015, delle prescrizioni legali/cogenti vigenti e degli standard dell'Accreditamento Regionale per la formazione professionale.
- 2** **Controllo Operativo e Affidabilità:** Pianificare ed erogare le attività formative e di consulenza mediante una rigida metodologia di progettazione, al fine di garantire standard erogativi costanti, sicuri e trasparenti.
- 3** **Miglioramento Continuo:** Promuovere a tutti i livelli la cultura del miglioramento continuo delle prestazioni aziendali e della soddisfazione dei clienti ed utenti.
- 4** **Comunicazione e Coinvolgimento:** Diffondere la presente Politica a tutto il personale e alle parti interessate pertinenti attraverso momenti di formazione, riunioni di condivisione e adeguati strumenti aziendali.

3. RESPONSABILITÀ E RIESAME

Responsabilità della Direzione: L'Alta Direzione assume la diretta responsabilità della definizione, attuazione e riesame della Politica della Qualità, assicurando la disponibilità delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

Ruolo del RGQ: Il Responsabile della Gestione Qualità (RGQ) affianca la Direzione nel monitoraggio del Sistema di Gestione, guidando la verifica dei risultati e promuovendo l'efficace applicazione delle procedure aziendali.

Riesame Periodico: La presente Politica viene riesaminata dall'Alta Direzione in sede di Riesame della Direzione (con il supporto del RGQ), con frequenza almeno annuale, al fine di accertarne la continua idoneità, adeguatezza e congruenza rispetto ai contesti aziendali ed al mercato di riferimento.

Data di Emissione:

07/01/2026

Responsabile Qualità (RGQ)

Direzione (DIR)